

**План произведенных рабочих мероприятий сотрудников ТСН(Ж) "МКР Ангелово" на декабрь 2022 г.**

<b>n/n</b>	<b>ПЛАН РАБОТ</b>	<b>Приоритетность</b>	<b>Описание</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственный за реализацию</b>	<b>Комментарии</b>	<b>Отчет о выполнении</b>
1	Договор с УК	<b>1</b>	Организация подписания договора с УК о совместном использовании помещения ЦКПП и разграничении участков обслуживания между ТСН и УК на центральной аллее и вдоль ул.Центральная(Дикси).	до 31.12.2022	Антонюк Б.Д.	18.12.2022 Состоялась встреча с руководством УК, достигнуты договоренности о заключении трёхстороннего договора. Текст договора юрист УК взяла в разработку до 28.12. В обозначенные сроки проект договора в ТСН не поступил.	Цель перенесена на январь.
2	ЦКПП	<b>1</b>	Восстановление системы автораспознавания номерных знаков "CVSavto+" на ЦКПП.	до 31.12.2022	Антонюк Б.Д.	22.12.2022 Внутренние шлагбаумы на въезд и выезд переведены в ручное управление.	Частично выполнено
3	Суды	<b>1</b>	Подготовка материалов к судебным заседаниям, участие в заседаниях, отстаивание интересов ТСН в судах различных инстанций.	до 31.12.2022	Антонюк Б.Д.	26.12.2022 Антоноюком Б.Д. представлены данные по каждому судебному производству.	Выполнено
4	Встреча с собственниками домов №20 и №34	<b>1</b>	Организация и проведение встречи с собственниками домов №20 и №34 с целью обсуждения схемы расположения дополнительной меры безопасности на территориях 1,3,7 кварталов (забор, проход, ворота).	07.12.2022	Антонюк Б.Д.	07.12.2022 В офисе ТСН организована встреча с собственниками домов №20 и №34. Обсуждение схемы расположения элементов безопасности состоялось в рамках рабочей группы ТСН.	Выполнено
5	Охрана	<b>1</b>	Контроль работы охранного предприятия, проведение проверок постов, обеспечение установленного пропускного режима.	Ежедневно	Данилов А.	Контроль работы "АБ Корсар" производился на ежедневной основе, выявленные замечания оперативно устранены.	Выполнено
6	Обслуживание территории	<b>1</b>	Обеспечение производства ежедневного комплекса мероприятий по обслуживанию территории Посёлка в соответствии с утвержденным планом мероприятий.	Ежедневно	Данилов А./ Фedyко М.	Ежедневный комплекс мероприятий по обслуживанию территории Посёлка производился в соответствии с утвержденным перечнем.	Выполнено
7	Заседание Правления №5	<b>1</b>	Подготовка, организация и проведение заседания Правления №5. По итогам публикация Протокола на официальном сайте, коммуникация с Жителями.	08.12.2022	Данилов А.	08.12.2022 Организовано и проведено заседание Правления №5. Протокол опубликован на официальном сайте ТСН.	Выполнено
8	Закупка новогодних украшений	<b>1</b>	Закупка новогодних украшений для искусственной елки.	до 09.12.2022	Данилов А.	Закупка новогодних украшений произведена в необходимом объёме. Подготовлены к празднованию и украшены 4(четыре) живых ели на территории Посёлка.	Выполнено

9	Сервис Лайн	1	Обеспечение своевременной замены перегоревших ламп сети уличного освещения 1 и 3-го кварталов.	до 31.12.2022	Данилов А.	Исполнение обязательств по своевременной замене перегоревших ламп сети уличного освещения 1 и 3-го кварталов исполнено. В общей сложности заменено 17 ламп.	Выполнено
10	ТКО	1	Планирование, заявки и контроль графика вывоза ТКО(баки 0,24, баки 0,8, контейнеры 8 куб.).	Ежедневно	Федько М.	Своевременность вывоза ТКО, вторсырья и опасных отходов обеспечена.	Выполнено
11	Оборудование для ВРУ	1	Закупить и установить тепловые конвекторы в ВРУ № 18;16;8;7. (на место сгоревших)	до 31.12.2022	Федько. М.	Тепловые конвекторы в ВРУ № 18;16;8;7 закуплены и установлены.	Выполнено
12	Трактор МТЗ №3606	1	Произвести ремонт корзины сцепления в сборе	до 31.12.2022	Федько. М.	Ремонт корзины сцепления на тракторе МТЗ произведен 13.12.2022.	Выполнено
13	Зимняя уборка	1	Контроль уборки снега, борьба с наледью, обработка дорожек и дорог солью по необходимости.	Ежедневно	Федько. М.	В декабре 2022 выпало рекордное количество осадков, однако, не смотря на это, уборка территории Посёлка от снега и наледи, а также обработка дорожек и протуаров произведена в полном объёме.	Выполнено
14	Вывоз снега трактором JSB и самосвалами	1	Контроль вывоза снега самосвалами. Обеспечение документооборота.	до 31.12.2022	Федько. М.	В отчетный период с территории Посёлка было вывезено более 3200 кубических метров снега. Погрузчик JSB привлекался на 8(восемь) смен.	Выполнено
15	Формирование снежных горок	1	Формирование снежных горок на 1 и 3 квартале для катания детей.	до 31.12.2022	Федько. М.	В соответствии с просьбами Жителей, на территории 1 и 3 кварталов были собраны снежные горки для катания детей.	Выполнено
16	ОВМ УМВД	1	Оформление работников в миграционной службе Красногорска. Прём/увольнение	до 31.12.2022	Федько. М.	Оформление дворников в Миграционной службе произведено в соответствии с законодательством РФ.	Выполнено
17	Сбор показаний	2	Осуществление сбора показаний приборов учёта для РСО.	до 25.11.2022	Артюх Н.	Сбор и отправка показаний приборов учёта для РСО произведены.	Выполнено
18	Жители	1	Приём и обработка заявок от Жителей. Оформление пропусков, доставка корреспонденции и документов в государственные надзорные органы.	Ежедневно	Артюх Н.	Все поступившие заявки и обращения Жителей обработаны. Доставка корреспонденции и выдача пропусков произведены.	Выполнено
19	Ведение документации	2	Обеспечить своевременность внесения данных в документацию ТСН(Ж): реестр договоров, реестр обращения жителей, выдача авто/пеших пропусков.	Ежедневно	Артюх Н.	Все существующие реестры заполняются в соответствии с требованиями.	Выполнено

20	Бухгалтерская отчетность	1	Организация и обеспечение оплаты поставщикам за оказанные услуги в соответствии с договорными обязательствами.	Ежедневно	Букреева О.	Все услуги поставщикам оплачены в установленные договорами сроки в полном объеме.	Выполнено
		1	Формирование счетов для Собственников помещений по уплате обязательных платежей.	В соответствии с графиком	Букреева О.	Счета сформированы и направлены Собственникам в соответствии с установленными сроками.	Выполнено
		1	Ведение бухгалтерской отчетности в комплексе.	Ежедневно	Букреева О.	Бухгалтерская отчетность ведётся в соответствии с требованием законодательства РФ.	Выполнено
		2	Формирование отчета о поступлении средств собственников и задолженностях на еженедельной основе.	Еженедельно	Букреева О.	Отчет о поступлении средств и задолженностях формировался на еженедельной основе.	Выполнено
		1	Работа с ГИС ЖКХ. Выгрузка необходимых данных на платформу портала.	Еженедельно	Букреева О.	Работа с порталом ГИС ЖКХ осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ.	Выполнено
		2	Обеспечение своевременной уплаты налогов и выплаты з/п сотрудникам ТСН(Ж).	В соответствии с графиком	Букреева О.	Налоги и выплаты сотрудникам произведены в установленные сроки.	Выполнено

#### Уровни приоритетности задач

1	Срочно и важно	<b>Задача первостепенной важности.</b> Выполнение задачи <b>строго</b> в пределах тайминга.
2	Менее срочно, но важно	Выполнение задачи очень важно, однако допускается срыв тайминга не более <b>25%</b> от запланированного(с согласия руководителя).
3	Не срочно и менее важно	Выполнение задачи весьма значимо, однако допускается срыв тайминга до <b>50%</b> от запланированного(с согласия руководителя).
4	Не срочно и не важно(желательно)	Сроки выполнения задачи определяются непосредственным руководителем исходя из загруженности сотрудника.